



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ВИШИ СУД
IV Су.бр. 22-21 /21
24.03.2021. год.
В Р А Њ Е

ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

За набавку добара - разна канцеларијска опрема и потрошштине за потребе Вишег суда у Врању

ПУТЕМ НАРУЧБЕНИЦЕ

Број набавке на коју се Закон о јавним набавкама не примењује **11/21**

Садржај позива за подношење понуда:

- | | |
|--|---------------------|
| 1. Позив за подношење понуде са општим подацима о набавци и предмету набавке | прилог бр.1. стр.3 |
| 2. Техничке карактеристике (спецификација)..... | прилог бр.2. стр. 4 |
| 3. Упутство понуђача како да сачине понуду..... | прилог бр.3. стр. 5 |
| 4. Образац понуде | прилог бр.4. стр. 6 |

Прилог 1.

На основу члана 27 ст.1 тач 1 Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије" број 91/2019), и на основу Одлуке IV Су.бр.22-21/21 од 24.03.2021. године о покретању поступка набавке добара- разна канцеларијска опрема и потрепштине за потребе Вишег суда у Врању , наручилац Виши суд у Врању објављује:

ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

за набавку добара- разна канцеларијска опрема и потрепштине за потребе Вишег суда у Врању

путем наруџбенице

Број набавке на коју се Закон о јавним набавкама не примењује 11/21

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о Наручиоцу:

Назив Наручиоца: Виши суд у Врању

Седиште Наручиоца: ул.Краља Стефана првовенчаног бр.1 , 17501 Врање

Одговорна особа: председник суда Драгана Илић Марковић

Контакт особа: Сања Трајковић

Број факса: 017/ 422- 710

e-mail: uprava@vr.vi.sud.rs

Порески број – ПИБ: 106400175

2. Врста поступка:

набавка на коју се Закон о јавним набавкама не примењује

3.Предмет набавке:

Предмет набавке је набавка добара

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ:

Опис предмета набавке: набавка добара- разна канцеларијска опрема и потрепштине

III ПРЕУЗИМАЊЕ – ДОСТАВЉАЊЕ ПОЗИВА ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

Достављање позива се врши јавним објављивањем позива на сајту суда, достављањем понуђачу на адресу понуђача или путем мејла на адреси доступној на сајту понуђача

IV ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

Понуда се припрема и подноси у складу са овим позивом за подношење понуда.

Понуда се сматра благовременом ако је поднета до **02.04.2021.године, до 12,00 часова**, непосредно Наручиоцу, путем поште, мејлом или факсом.

Понуде које не пристигну Наручиоцу до **02.04.2021.године, до 12,00 часова** сматраће се неблаговременим.



Председник суда
Драгана Илић Марковић

Прилог бр.2

Спецификација ЗА НАБАВКУ ДОБАРА- разна канцеларијска опрема и
потрепштине за потребе Вишег суда у Врању бр. 11/21

ОПИС И НАЗИВ	јм	коли чина	Једин ична цена без ПДВ-а	Јединич на цена са ПДВ- ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
Папир за штампање А4 80 гр.	рис	250				
Папир за штампање А3 80 гр.	рис	2				
Регистратори 80мм	ком	30				
Коверат плави самолепљиви	ком	5.000				
Коверат розе Б5	ком	250				
Коверте формата А4	ком	200				
Коверте велике 40x30	ком	100				
Картонска фасцикла са пантљиком	ком	300				
Селотејп провидни 5цм ширине 50/66	ком	25				
Селотејп провидни мали 15x33	ком	50				
Лепак за хартију 50мл	ком	500				
Охо лепак 40г	ком	20				
Коректор	ком	80				
Спајалице у паковању од 100 комада	пак	50				
Хефт муниција 24/6 делта	ком	200				
Фасцикла бела А4	ком	30				
Гумице за везивање предмета	Кг.	6				
Пат папир за паковање	ком	100				
Канап за пакете	ком	15				

Књига поште-пријемна књига лист	ком	20				
Интерна доставна књига	ком	15				
Књига улазних фактура	ком	1				
Папир каро (лист)	Ком.	100				
Доставна књига за место	ком	5				
Путни налог	ком	200				
Мастило за печат-плаво	ком	15				
Блок за поруке-стикер самолепљиви 7,5/7,5 вишебојни	ком	100				
Хемијска оловка вишекратна плава	ком	80				
Хемијска оловка вишекратна црвена	ком	20				
Хемијска оловка вишекратна црна	ком	30				
Минице за хемијску оловку плаве	ком	300				
Минице за хемијску оловку црвене	ком	50				
Минице за хемијску оловку црне	ком	50				
Маркер црни	ком	15				
Маркер црвени	ком	5				
Коректор траке	ком	50				
Фолија за регистраторе 50 мик	ком	100				
Дрвене оловке	ком	20				
Гумице за брисање	ком	10				
Јастуче за печате	ком	15				
Хефталица ручна Делта 24/6	ком	2				
Батерије 1,5 волт тање	ком.	25				
Батерије 1,5 волт дебље	ком	15				
Идентификационе картице	ком	20				
Свеска А4 формат	ком	15				

Свеска А5 формат	Ком.	20				
Скалпел	ком	5				
Нож за скалпел	ком	20				
Маказе за хартију	ком	2				
Лењир 30 цм	ком.	5				
Трака за калкулатор	ком	5				
Адинг ролна 57 мм	ком	50				
Налог за уплату	ком	10				
Налог за пренос образац број 3	Ком.	5				
Картон у боји	ком	100				
Резач за оловке	ком	5				
УКУПНО:						

Датум_____

Потпис овлашћеног лица понуђача

Место_____

МП

- Наручилац задржава право да одступи од наведених количина, у смислу повећања или смањења количина, а све до висине уговорене вредности.

-Уколико се у току трајања уговора јави потреба за добрима која нису наведена у специфакцији, Наручилац задржава право да и та добра набавља од изабраног понуђача, а по важећем ценовнику и у складу са упоредивим тржишним ценама, а у оквиру износа на који уговор буде закључен.

Прилог бр. 3.

УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. Понуда мора бити састављена на српском језику.
2. Начин на који понуда мора бити састављена у погледу начина попуњавања образаца и података који су саставни део Позива за подношење понуда:
 - "ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ" (Прилог бр.4) мора бити читко попуњен, оверен и потписан од стране овлашћеног лица Понуђача.
3. Понуђач може извршити **измену, допуну и опозив** понуде искључиво у писаној форми, изричито и јасно наводећи који део понуде се мења, допуњује или опозива; са потписом и печатом одговорног лица понуђача. Измена, допуна или опозив понуде мора бити достављена Наручиоцу непосредно, путем поште, мејлом или факсом, у року одређеном за подношење понуде.
4. **Плаћање** се врши у року који одреди Понуђач, а који не може бити краћи од 45 дана од дана достављања фактуре од стране понуђача наручиоцу
5. **Цена** у понуди мора бити изражена у динарима, без обрачунатог ПДВ-а.
6. Испорука добара која су предмет набавке врши се на адреси Наручиоца и то сукцесивно, према потреби наручиоца. Количину, врсту и динамику испоруке добара одређује Наручилац писаним налогом.
7. Заинтересовано лице/понуђач може у писаном облику **тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде**. Захтев за додатне информације или појашњење доставља се Наручиоцу путем поште, електронске поште или путем факса, са назнаком: "Захтев за додатне информације" или "Захтев за појашњење" и са назнаком предмета и редним бројем јавне набавке. Комуникација се врши на начин одређен чланом 44 у вези чл. 97 Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије" број 9/19).
7. За доделу наруџбенице вредноваће се **најнижа понуђена цена**

Прилог бр.4

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

На основу Одлуке о покретању поступка набавке производа за чишћење и полирање IV Су.бр. 22-21/2021 од 24.03.2021.године дајем Понуду бр. _____ од _____,

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ:

1. Пословно име понуђача: _____
2. Адреса седишта понуђача: _____
3. Одговорна особа: _____
4. Особа за контакт: _____
5. Телефон: _____
6. Телефакс: _____
7. Електронска адреса: _____
8. Текући рачун понуђача и назив банке: _____
9. Матични број понуђача: _____
10. Порески број понуђача: _____

	Укупна цена без пдв-а	Укупна цена са пдв-ом
Понуда за набавку бр. 11/21		

II РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ износи _____ дана од дана отварања понуде.
(Понуђач уписује број дана важења понуде, понуда мора да важи минимално 30 дана)

Цена коју исказујемо је коначна и непроменљива.

Рок плаћања је _____ (не краћи од 45 дана од дана извршеног надзора.

Понуђач прихвата све захтеве Наручиоца дефинисане у овом позиву за подношење понуда.

датум: _____

М.П.

потпис овлашћеног лица

место: _____

.....