



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ВИШИ СУД
Су.бр. IV-22-9/2024
20.03.2024. године
В Р А Њ Е

ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

За набавку - услуге поправке, одржавања и сродне услуге за персоналне рачунаре, канцеларијску опрему, телекомуникациону и аудиовизуелну опрему за потребе Вишег суда у Врању

ПУТЕМ НАРУЧБЕНИЦЕ

Број набавке на коју се Закон о јавним набавкама не примењује 1/24

Садржај позива за подношење понуда:

1. Позив за подношење понуде са општим подацима о набавци и предмету набавкеприлог бр.1. стр.3.
2. Техничке карактеристике (спецификација).....прилог бр.2. стр. 4
3. Упутство понуђача како да сачине понуду.....прилог бр.3. стр.5.
4. Образац понудеприлог бр.4. стр.6.

Прилог 1.

На основу чл.27. ст.1. тач.1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“, број 91/2019 и 92/2023) и на основу Одлуке Су.бр.IV-22-9/2024 од 20.03.2024. године о покретању поступка набавке услуге поправке, одржавања и сродне услуге за персоналне рачунаре, канцеларијску опрему, телекомуникациону и аудиовизуелну опрему за потребе Вишег суда у Врању, наручилац Виши суд у Врању објављује:

ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

за набавку услуге поправке, одржавања и сродне услуге за персоналне рачунаре, канцеларијску опрему, телекомуникациону и аудиовизуелну опрему за потребе Вишег суда у Врању

путем наручбенице

Број набавке на коју се Закон о јавним набавкама не примењује 1/24

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о Наручиоцу:

Назив Наручиоца: Виши суд у Врању

Седиште Наручиоца: ул.Краља Стефана првовенчаног бр.1 , 17501 Врање

Одговорна особа: в.ф. председника суда Милена Стојевић

Контакт особа: Оливера Пешић

Број факса: 017/ 422-710

e-mail: uprava@vr.vi.sud.rs

Порески број – ПИБ: 106400175

2. Врста поступка:

набавка на коју се Закон о јавним набавкама не примењује

3.Предмет набавке:

Предмет набавке је набавка услуге

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ:

Опис предмета набавке: набавка услуге - поправке, одржавања и сродне услуге за персоналне рачунаре, канцеларијску опрему, телекомуникациону и аудиовизуелну опрему

III ПРЕУЗИМАЊЕ – ДОСТАВЉАЊЕ ПОЗИВА ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

Достава позива се врши јавним објављивањем позива на сајту суда, достављањем понуђачу на адресу понуђача или путем мејла на адреси доступној на сајту понуђача

IV ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

Понуда се припрема и подноси у складу са овим позивом за подношење понуда.

Понуда се сматра благовременом ако је поднета до **25.03.2024. године, до 12,00 часова**, непосредно Наручиоцу, путем поште, мејлом или факсом.

Понуде које не пристигну Наручиоцу до **25.03.2024. године, до 12,00 часова** сматраће се неблаговременим.



В.ф. председника суда
Милена Стојевић

Прилог бр.2

Спецификација за набавку услуге поправке, одржавања и сродне услуге за персоналне рачунаре, канцеларијску опрему, телекомуникациону и аудиовизуелну опрему за потребе Вишег суда у Врању

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ

Ред. бр.	Назив услуге	Јед. мере	Количина	Цена по јединици мере без ПДВ-а	Цена по јединици мере са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а (4x5)	Укупна цена са ПДВ-ом (4x6)
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Toner za CANON 6670DN (CE505A)	kom	25				
2	Toner za CANON ir2520 (C-EXV 33)	kom	2				
3	Toner za HP M712 (CF214A)	kom	3				
4	Toner za HP MFP M428FDN (CF259A)	kom	7				
5*	Toner za HP MFP M428FDN (CF259A) (*)	kom	16				
6	Toner za HP M402DNE (CF226A)	kom	25				
7	Toner za HP 2015 (Q7553A)	kom	1				
8	Toner za HP 1320DN (Q5949A)	kom	1				
9	Toner za HP 1150 (Q5949A)	kom	1				
10	Toner za Samsung ML-1910/4623	kom	1				
11	Toner za LEXMARK E260D (E260A11E)	kom	6				
12	Photoconductor za LEXMARK E260D	kom	3				
13	Toner za LEXMARK E450DN (E450A21E)	kom	5				
14	Photoconductor za LEXMARK E450DN	kom	1				
15	Toner za Lexmark W840 (W84020H)	kom	1				
16	Photoconductor za Lexmark W840 (W84030H)	kom	1				
				УКУПНО:			

Напомена: У тонерима је уграђен нови чип, осим тонера означених са (*).

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Прилог бр. 3.

УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. Понуда мора бити састављена на српском језику.
2. Начин на који понуда мора бити састављена у погледу начина попуњавања образаца и података који су саставни део Позива за подношење понуда:
 - „ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ“ (Прилог бр.4) мора бити читко попуњен, оверен и потписан од стране овлашћеног лица Понуђача.
3. Понуђач може извршити **измену, допуну и опозив** понуде искључиво у писаној форми, изричито и јасно наводећи који део понуде се мења, допуњује или опозива; са потписом и печатом одговорног лица понуђача. Измена, допуна или опозив понуде мора бити достављена Наручиоцу непосредно, путем поште, мејлом или факсом, у року одређеном за подношење понуде.
4. **Плаћање** се врши у року који одреди Понуђач, а који не може бити краћи од 45 дана од дана достављања фактуре од стране понуђача наручиоцу
5. **Цена** у понуди мора бити изражена у динарима, без обрачунатог ПДВ-а.
6. Заинтересовано лице/понуђач може у писаном облику **тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде**. Захтев за додатне информације или појашњење доставља се Наручиоцу путем поште, електронске поште или путем факса, са назнаком: "Захтев за додатне информације" или "Захтев за појашњење" и са назнаком предмета и редним бројем јавне набавке.
- Комуникација се врши на начин одређен чланом 44. у вези члана 97. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије" број 9/19 и 92/2023).
7. За доделу наруџбенице вредноваће се **најнижа понуђена цена**.

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

На основу Одлуке о покретању поступка набавке услуге поправке, одржавања и сродне услуге за персоналне рачунаре, канцеларијску опрему, телекомуникациону и аудиовизуелну опрему Су.бр. IV-22-9/2024 од 20.03.2024. године дајем Понуду бр. _____ од _____,

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ:

1. Пословно име понуђача: _____
2. Адреса седишта понуђача: _____
3. Одговорна особа: _____
4. Особа за контакт: _____
5. Телефон: _____
6. Телефакс: _____
7. Електронска адреса: _____
8. Текући рачун понуђача и назив банке: _____
9. Матични број понуђача: _____
10. Порески број понуђача: _____

	Укупна цена без пдв-а	Укупна цена са пдв-ом
Понуда за набавку бр. 1/24		

II РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ износи _____ дана од дана отварања понуде.
(Понуђач уписује број дана важења понуде, понуда мора да важи минимално 30 дана)

Цена коју исказујемо је коначна и непроменљива.

Рок плаћања је _____ (не краћи од 45 дана од дана извршеног надзора).

Понуђач прихвата све захтеве Наручиоца дефинисане у овом позиву за подношење понуда.

датум: _____

М.П.

потпис овлашћеног лица

место: _____

.....